


**Федеральная служба
по экологическому, технологическому и атомному надзору**

**Федеральное государственное учреждение
«Научно-технический центр по ядерной и радиационной безопасности»
(ФГУ НТЦ ЯРБ)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора,

ответственный по качеству



С.Н. Богдан

«02» 02 2009 г.

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ИНСТРУКЦИЯ
СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ST-350 (версия В) «Порядок разработки и анализа целей в области качества
в структурных подразделениях ФГУ НТЦ ЯРБ»**

Москва, 2009

Введение

1. Настоящая методическая инструкция разработана Службой качества ФГУ НТЦ ЯРБ.
2. Методическая инструкция разработана в соответствии с требованиями п. 5.4.1 ГОСТ Р ИСО 9001-2001 (ISO 9001:2000).
3. Методическая инструкция введена взамен ST-405 (версия А) от 20.03.2006 г.

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Основные термины и определения	3
4. Общие положения	4
4.1. Порядок разработки целей в области качества	4
4.2. Порядок анализа целей в области качества	5
5. Ответственность	5
6. Порядок пересмотра и внесения изменений	5
Приложение «Образец оформления целей в области качества»	6
Лист регистрации изменений	7

1. Назначение и область применения

Настоящая методическая инструкция описывает порядок разработки и анализа целей в области качества в структурных подразделениях ФГУ НТЦ ЯРБ.

Методическая инструкция обязательна к применению начальниками структурных подразделений ФГУ НТЦ ЯРБ.

2. Нормативные ссылки

В настоящей методической инструкции использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ISO 9000:2000. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ISO 9001:2000. Системы менеджмента качества. Требования

ISO 9004:2000. Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности

ГОСТ Р ИСО 9000-2001. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ГОСТ Р ИСО 9001-2001. Системы менеджмента качества. Требования

ГОСТ Р ИСО 9004-2001. Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности

3. Основные термины и определения

В настоящей методической инструкции используются термины по ГОСТ Р ИСО 9000-2001 (ISO 9000:2000).

Цели в области качества – цели, которых добиваются или к которым стремятся в области качества.

Примечания

1 Цели в области качества обычно базируются на политике организации в области качества.

2 Цели в области качества обычно устанавливаются для соответствующих функций и уровней организации.

4. Общие положения

Цели в области качества устанавливаются в структурных подразделениях с тем, чтобы:

- служить ориентиром для структурных подразделений на год;
- определять желаемые результаты в части позитивного воздействия на качество продукции, эффективность работы и финансовые показатели;
- осуществлять планирование развития СМК.

Цели в области качества должны быть:

- направлены на улучшение деятельности ФГУ НТЦ ЯРБ;
- согласуемыми с Политикой в области качества и целями в области качества ФГУ НТЦ ЯРБ, имеющимися ресурсами;
- четко связаны с целями процессов СМК;
- достижимыми (реальными);
- измеримыми (количественно определенными).

При разработке целей в области качества следует учитывать:

- фактические и будущие потребности структурного подразделения и ФГУ НТЦ ЯРБ;
- результаты аудитов СМК;
- результаты анализа СМК со стороны руководства;
- фактические показатели процессов СМК;
- результаты самооценки персонала;
- сравнение с лучшими достижениями, результаты анализа конкурентов, возможности для улучшения;
- ресурсы, необходимые для достижения целей.

Цели в области качества должны быть оформлены в виде самостоятельного документа по образцу, представленному в приложении.

4.1. Порядок разработки целей в области качества

Порядок разработки целей в области качества включает следующие операции:

- проект целей в области качества структурного подразделения разрабатывается начальником этого структурного подразделения;
- проект целей обсуждается в структурном подразделении;

- уточненный проект целей оформляется в соответствии с приложением и подписывается начальником соответствующего структурного подразделения;
- документ «Цели в области качества» представляется начальником соответствующего структурного подразделения на согласование руководителю Службы качества и на утверждение - заместителю директора, ответственному по качеству;
- утвержденный и согласованный документ «Цели в области качества», размещается на видном месте в соответствующем структурном подразделении, а копия передается ответственному исполнителю Службы качества.

4.2. Порядок анализа целей в области качества

Анализ достижения целей в области качества в структурном подразделении осуществляет начальник этого подразделения.

Результаты анализа целей в области качества представляются руководителю Службы качества для обобщения и представления в отчет по анализу СМК со стороны руководства ФГУ НТЦ ЯРБ.

5. Ответственность

Ответственность за своевременные разработку и анализ целей в области качества в структурном подразделении несет начальник этого подразделения.

Ответственность за координацию и методическую поддержку деятельности, связанной с разработкой и анализом целей в области качества в структурных подразделениях, несет руководитель Службы качества.

Ответственность за контроль деятельности, связанной с разработкой и анализом целей в области качества в структурных подразделениях, несет заместитель директора, ответственный по качеству.

6. Порядок пересмотра и внесения изменений

Методическая инструкция пересматривается один раз в 3 года и при изменении СМК в целом.

Пересмотр методической инструкции и внесение в нее изменений осуществляется в соответствии с методической инструкцией ST-1110 «Управление документацией».

ПРИЛОЖЕНИЕ

(обязательное)

Образец оформления целей в области качества

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора,

ответственный по качеству

_____ С.Н. Богдан

«___» _____ 200_ г.

ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА НА 200_ г.

.... (наименование структурного подразделения ФГУ НТЦ ЯРБ)

1) ...

2) ...

.....

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Службы качества

_____ В.Ш. Плеханов

«___» _____ 200_ г.

Начальник (подразделение)

_____ И.О. Ф.

«___» _____ 200_ г.

