



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ,
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ
(РОСТЕХНАДЗОР)**

**НАУЧНО - ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ПО ЯДЕРНОЙ И РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
(НТЦ ЯРБ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор НТЦ ЯРБ

д.т.н., профессор

Б.Г. Гордон

«13» мая 2010 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

о Научно - техническом совете

Научно-технического центра по ядерной и радиационной безопасности

1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет (НТС) НТЦ ЯРБ создается в соответствии с Уставом НТЦ ЯРБ, утвержденным Руководителем Ростехнадзора.

НТС является постоянно действующим совещательным органом для эффективной реализации целей в установленной сфере деятельности НТЦ ЯРБ - научно-технического обеспечения регулирующей деятельности Ростехнадзора в области ядерной и радиационной безопасности.

1.2. НТС в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Положением о Ростехнадзоре, распорядительными документами Ростехнадзора, Уставом НТЦ ЯРБ, а также настоящим Положением.

2. Структура НТС

2.1. НТС формируется из высококвалифицированных специалистов и ученых, работающих в НТЦ ЯРБ, представителей Ростехнадзора и других организаций.

2.2. НТС состоит из председателя НТС, заместителей председателя, ученого секретаря, членов НТС (регламентный состав) и «Совета старейшин» - почетных участников НТС из числа научных работников НТЦ ЯРБ, внесших весомый вклад в развитие основных направлений деятельности НТЦ ЯРБ. Старейшины принимают полноправное участие в заседаниях НТС и имеют право голоса по всем вопросам.

2.3. Председателем НТС является директор НТЦ ЯРБ, заместителями председателя - заместители директора.

2.4. Персональный состав НТС утверждается директором НТЦ ЯРБ.

3. Основные задачи и деятельность

3.1. Основные задачи НТС:

- формирование научно-технической политики НТЦ ЯРБ;
- повышение эффективности и научного уровня выполняемых НТЦ ЯРБ работ;
- определение направлений научно-исследовательских работ (НИР), подготовка предложений по их реализации;
- координация работ между подразделениями НТЦ ЯРБ;
- рассмотрение выполнения поставленных научно-технических задач.

3.2. В соответствии с основными задачами НТС:

3.2.1. Обобщает и анализирует отечественный и международный опыт регулирования ядерной и радиационной безопасности, вырабатывает рекомендации по его совершенствованию и развитию;

3.2.2. Рассматривает вопросы и формирует предложения по направлениям деятельности НТЦ ЯРБ:

- участие в совершенствовании законодательной и нормативной базы в обеспечение регулирующей деятельности;
- изучение и анализ опыта эксплуатации отечественных и зарубежных объектов использования атомной энергии (ОИАЭ);
- организация и проведение экспертизы документов в обоснование безопасности ОИАЭ на всех этапах их жизненного цикла;
- создание и ведение банков данных в обеспечение научно-технической деятельности НТЦ ЯРБ;
- организация и проведение верификации и аттестации программных средств, используемых при обосновании ЯРБ ОИАЭ на всех этапах их жизненного цикла;
- управление знаниями - обобщение, анализ и распространение (семинары, конференции, выставки и др. мероприятия) научного опыта и знаний в области регулирования ЯРБ.

3.2.3. Рассматривает предложения по открытию новых, закрытию выполненных или прекращенных НИР.

3.2.4. Заслушивает отчеты сотрудников НТЦ ЯРБ о результатах наиболее важных зарубежных командировок, международных и отечественных симпозиумов, конференций и совещаний.

3.2.5. Рассматривает работы, представляемые на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук.

3.2.6. НТС в качестве органа управления НТЦ ЯРБ выполняет функции учебно-методического совета, рассматривает и решает вопросы, связанные с подготовкой и повышением квалификации специалистов в области регулирования ядерной и радиационной безопасности:

- рассмотрение учебно-методических материалов (программы, лекции, учебные пособия и т.п.), предназначенных для поддержания профессионализма и повышения квалификации специалистов в области регулирования ядерной и радиационной безопасности;

- утверждение научных руководителей (консультантов) и диссертационных тем аспирантов и соискателей;

- выполнение индивидуальных планов аспирантов и соискателей.

4. Порядок работы НТС

4.1. Руководство НТС осуществляется председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя.

4.2. Заседания НТС планируются на полугодовой период и проводятся не реже одного раза в месяц; план заседаний НТС утверждается его председателем и доводится до сведения всех членов НТС.

4.3. Заседания НТС открыты для участия всех заинтересованных сотрудников НТЦ ЯРБ. Сотрудники других организаций принимают участие в заседаниях НТС по приглашениям.

4.4. Заседание НТС правомочно, если присутствует не менее половины регламентного состава членов НТС.

4.5. Решения НТС принимаются открытым голосованием, если на этот счет не принято иное решение НТС.

4.6. Для проведения тайного голосования НТС избирает из регламентного состава счетную комиссию в количестве 3-х человек. Протокол заседания счетной комиссии утверждается открытым голосованием.

4.7. Решение НТС принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании.

4.8. При необходимости для подготовки обсуждения выносимых на НТС вопросов по предложению председателя могут назначаться оппоненты и создаваться специальные комиссии.

4.9. Решения НТС имеют рекомендательный характер, подписываются ученым секретарем и председателем НТС. При необходимости решения НТС могут оформляться приказом по НТЦ ЯРБ.

4.10. Решения НТС за текущий год размещаются на диске Z ученого секретаря, а решение последнего заседания НТС – на Доске объявлений НТЦ ЯРБ.

5. Полномочия НТС

5.1. НТС имеет право:

- принимать решения, готовить предложения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции НТС;
- привлекать в установленном порядке к участию в работе НТС сотрудников НТЦ ЯРБ и сторонних организаций;
- создавать экспертные комиссии и рабочие группы для детального изучения и рассмотрения отдельных вопросов;

5.2. Председатель НТС:

- осуществляет общее руководство и координацию деятельности НТС, ведет заседания НТС;
- утверждает План работы НТС, подписывает решения НТС;
- осуществляет общий контроль выполнения Плана работы НТС и его решений;
- обеспечивает необходимые условия для обсуждения и решения вопросов, вынесенных на рассмотрение НТС.

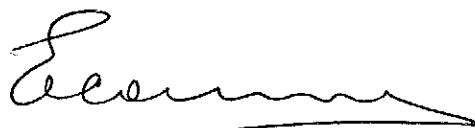
5.3. Ученый секретарь НТС:

- составляет с учетом предложений проект Плана работы НТС;
- организует проведение заседаний НТС;
- оформляет решения НТС;
- контролирует выполнение решений НТС.

5.4. Члены НТС:

- вносят предложения в План работы НТС;
- выступают по поручению руководства НТС с докладами, сообщениями, отзывами, заключениями по рассматриваемым вопросам;
- ответственные исполнители в соответствии с Планом работы НТС не позднее недели до заседания предоставляют ученому секретарю материалы по докладу (развернутые тезисы) и предложения в проект решения;
- знакомятся с материалами и докладами, подготовленными для обсуждения на НТС;
- получают от руководства НТС необходимую информацию по вопросам, связанным с работой НТС;
- вносят свое особое мнение на заседаниях НТС.

Ученый секретарь
к.т.н.



12.05.2010

Е.Г. Соколова